



УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор ООО МКК
«ВСЕГДАЗАЕМ»

Шейна А.В.

«19» июля 2023 года

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОНЛАЙН-МИКРОЗАЙМОВ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила предоставления микрозаймов физическим лицам разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России 22 июня 2017 года, Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденным Банком России (Протокол №КФНП-2 от 19 января 2023 года), Уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании «ВСЕГДАЗАЕМ».

1.2. Правила предоставления микрозаймов физическим лицам являются внутренним нормативным документом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитной компании «ВСЕГДАЗАЕМ», регулирующим основные правила, порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам – гражданам РФ (далее – Правила).

1.3. Термины, используемые в настоящих Правилах.

Договор микрозайма – соглашение, на основании которого Займодавец предоставляет онлайн-микрозаем Заемщику, и которое состоит из общих условий и индивидуальных условий.

Заявитель, Заемщик – физическое лицо, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее микрозаем.

Займодавец – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ВСЕГДАЗАЕМ», (ОГРН 1206400010717, юридический адрес: 410052 Саратовская обл., г. Саратов, проспект Им. 50 Лет Октября, д. 132А офис 43В, регистрационный номер в государственном реестре микрофинансовых организаций 2003363009651).

Анкетирование – комплекс мероприятий по сбору первичной информации о Заявителе проводимых при регистрации Заявителя на официальном сайте Займодавца.

Заявление – документ, содержащий данные о Заявителе, предоставленные Заявителем самостоятельно при регистрации на официальном сайте Займодавца и отражающий желание Заявителя получить микрозаём на определенный срок и на определенную сумму.

Индивидуальные условия договора микрозайма – условия договора, индивидуально согласованные Займодавцем и Заемщиком, представленные в виде таблицы по форме, установленной нормативным актом Банка России.

Личный кабинет – информационный ресурс, который размещен на официальном сайте Займодавца, позволяющий Заемщику получать информацию об исполнении им своих обязанностей по договору микрозайма, а также взаимодействовать с Займодавцем посредством обмена сообщениями с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Микрозаем – микрозаем, предоставляемый путем заключения с Заемщиком договора микрозайма, при заключении которого взаимодействие Займодавца с Заемщиком (прием заявления на предоставление микрозайма, прием документов (копий документов) и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, ознакомление лица, подавшего заявление на предоставление микрозайма, с индивидуальными условиями договора микрозайма, подписание договора микрозайма) осуществляется с использованием сети «Интернет» и суммы микрозайма по которым предоставлены Заемщику в безналичной форме (включая перевод денежных средств без открытия счета).

Официальный сайт - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доменное имя которого входит в одну из групп доменных имен, составляющих российскую национальную доменную зону, принадлежащий на праве владения Займодавцу.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

2.1. Займодавец предоставляет Заемщикам микрозаймы на основании договора микрозайма в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

2.2. Микрозаймы предоставляются без залога, поручителей и иного обеспечения.

2.3. Микрозаймы предоставляются Заявителю при условии соблюдения следующих требований:

2.3.1. Имеется постоянная регистрация на территории Российской Федерации.

2.3.2. Место фактического проживания – территория Российской Федерации.

2.3.3. Возраст Заявителя - от 18 до 80 лет. В отдельных случаях требование к возрасту Заявителя может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заявителю.

2.3.4. Соответствие требованиям, предъявляемым к конкретному виду микрозайма, указанным в пункте 6 Информации об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма (далее – Информация).

2.4. С целью получения наиболее полной информации об услугах, предоставляемых Займодавцем, лицу, имеющему намерение получить микрозайм, рекомендуется внимательно и детально до подачи заявления на предоставление микрозайма, ознакомиться со следующими документами Займодавца:

– Правила предоставления микрозаймов физическим лицам ООО МКК «ВСЕГДАЗАЕМ»;

– Информация об условиях предоставления, использования и возврата микрозаймов ООО МКК «ВСЕГДАЗАЕМ»;

– Общие условия договора микрозайма ООО МКК «ВСЕГДАЗАЕМ».

Указанные документы размещены для ознакомления на официальном сайте Займодавца в неограниченном доступе.

2.5. Займодавец принимает решение об отказе в предоставлении микрозайма, если:

- Заявителем предоставлены поддельные документы и недостоверные сведения;
- по результатам оценки платежеспособность Заявителя не удовлетворяет установленным требованиям;
- получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию Заявителя;
- Заявитель допустил нарушение условий предыдущего договора микрозайма;
- сумма основного долга Заявителя перед Займодавцем по договорам микрозайма в случае предоставления микрозайма, по которому принимается решение, превысит пятьсот тысяч рублей;
- в течение одного года, предшествующего дате подачи Заявления на получение очередного микрозайма, между Займодавцем и Заявителем было заключено 9 (девять) договоров микрозайма суммой от 3000 (трех) тысяч рублей, срок возврата по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, срок пользования по которым фактически составил более 7 (семи) календарных дней;
- Заявитель имеет обязательства перед Займодавцем по иному договору микрозайма, срок возврата по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней;
- в отношении Заявителя в Едином реестре сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, есть решения о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

3.1. Регистрация в личном кабинете.

3.1.1. В случае согласия с условиями предоставления микрозайма и общими условиями договора микрозайма, содержащимися в документах, указанных в пп. 2.4 настоящих Правил, лицо, имеющее намерение получить микрозайм, должно зарегистрироваться в личном кабинете на сайте Займодавца.

3.1.2. Для регистрации в личном кабинете лицо, имеющее намерение получить микрозайм (далее – Заявитель), заполняет размещенную на официальном сайте Займодавца форму с указанием номера телефона или адресом электронной почты.

3.1.3. На указанный телефонный номер или электронную почту Заявителя Займодавцем направляется код подтверждения, который необходимо ввести для перехода в личный кабинет.

3.1.4. После входа в личный кабинет Заемщика на номер телефона или его электронную почту направляется сообщение с логином и паролем для последующего входа в личный кабинет.

3.2. Прохождение анкетирования.

3.2.1. После перехода в личный кабинет Заявителю предлагается пройти анкетирование путем заполнения необходимых сведений о Заявителе на официальном сайте Займодавца.

3.2.2. Помимо прохождения анкетирования Заявитель:

- дает согласие на использование в качестве аналога его собственноручной подписи (АСП) – код, высланный Займодавцем на номер телефона или электронную почту Заявителя.

- дает согласие на обработку Займодавцем своих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- на получение Займодавцем кредитного отчета по заявителю в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».

3.3. Займодавец:

3.3.1. Осуществляет прием и обработку поступивших от Заявителя сведений.

3.3.2. Осуществляет проверку достоверности предоставленных Заявителем сведений путем проведения мероприятий в соответствии с Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке. Способы и порядок проведения проверки определяются Займодавцем самостоятельно на основании его внутренних документов.

3.3.3. Производит оценку платежеспособности Заявителя.

Оценка платежеспособности производится в обязательном порядке на основании предоставленной Заявителем информации и используется для принятия решения о выдаче микрозайма.

Оценка платежеспособности осуществляется в порядке, определенном внутренними документами Займодавца, путем анализа предоставленных Заявителем сведений, а также информации из иных источников, включая информацию из бюро кредитных историй.

3.3.4. Принимает на основании предоставленной Заявителем информации, проведенных проверки и оценки платежеспособности одно из следующих решений:

- о предоставлении микрозайма в соответствии с настоящими Правилами;
- об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заявителя предъявляемым требованиям.

Решение о предоставлении микрозайма действует в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Займодавец может отказать Заемщику в заключение договора микрозайма без объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения договора.

3.4. Общее время для принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформлению необходимого пакета документов (при принятии решения о выдаче микрозайма), составляет не более 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения.

3.5. Займодавец уведомляет Заявителя о принятом решении: о возможности заключения договора микрозайма или об отказе от заключения договора микрозайма посредством отправки соответствующего сообщения на телефонный номер или электронную почту, указанные при регистрации в личном кабинете.

3.6. После Заявителю предлагается подписать заявление установленного образца на предоставление микрозайма.

3.7. После подписания заявления Заявителем, документ в электронном виде поступает Займодавцу для рассмотрения.

О приеме заявления на рассмотрение Заявитель уведомляется посредством отправки соответствующего сообщения на телефонный номер или электронную почту, указанные при регистрации в личном кабинете Заемщика.

Срок рассмотрения заявления Займодавцем составляет не более 24-х часов.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. При принятии решения о заключении договора микрозайма с Заемщиком Займодавец направляет Заемщику Индивидуальные условия договора микрозайма и обеспечивает ему возможность ознакомиться с договором микрозайма и иными документами, связанными с его оформлением.

4.2. В соответствии с действующим законодательством в договоре микрозайма:

- индивидуальные условия договора отражаются в виде таблицы, форма которой установлена соответствующим нормативным актом Банка России, начиная с первой страницы договора, четким хорошо читаемым шрифтом;

- в квадратной рамке в правом верхнем углу первой страницы договора перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора, размещается полная стоимость микрозайма (ПСК). При этом ПСК наносится прописными буквами черного цвета на белом фоне четким, хорошо читаемым шрифтом максимального размера из используемых на этой странице размеров шрифта. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора;

- в квадратной рамке справа от полной стоимости потребительского займа, определяемой в процентах годовых, размещается полная стоимость потребительского займа в денежном выражении. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора.

4.3. В соответствии с действующим законодательством в договоре микрозайма, срок возврата которого не превышает одного года, на первой странице содержится информация о том, что Займодавец:

- не вправе начислять проценты, неустойку (штрафы, пени) иные меры ответственности по договору микрозайма, а также платежи за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору микрозайма, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору микрозайма, достигнет 130 процентов от суммы предоставленного микрозайма.

- после возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов вправе начислять Заемщику неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную Заемщиком часть суммы основного долга.

4.4. В соответствии с действующим законодательством, в договоре микрозайма без обеспечения, заключенного на срок, не превышающий пятнадцати дней, на сумму, не превышающий 10 000 рублей на первой странице содержится информация о том, что:

- займодавец не вправе начислять проценты, меры ответственности по договору микрозайма, а также платежи за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату, за исключением неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 процента от суммы просроченной задолженности за каждый день нарушения обязательств, после того, как фиксируемая сумма платежей достигнет 15 процентов от суммы микрозаймов (максимальное допустимое значение фиксируемой суммы платежей).

- информация о размере максимального допустимого значения фиксируемой суммы платежей по договору микрозайма.

4.5. Договор микрозайма считается заключенным в случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления ему Индивидуальных условий, Заемщик подпишет размещенные в личном кабинете на официальном сайте Займодавца Индивидуальные условия аналогом собственноручной подписи (проставление кода, высланного Займодавцем на номер телефона или электронную почту Заемщика, в соответствующем поле в личном кабинете). При этом Займодавец и Заемщик удостоверяют, что в соответствии с положениями п. 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации Индивидуальные условия с указанной в них идентифицирующей Заемщика информацией (данные паспорта гражданина Российской Федерации, место регистрации Заемщика, номер мобильного телефона, адрес электронной почты), а также специального кода (п. 3.2.3), считаются надлежаще подписанными Заемщиком аналогом собственноручной подписи.

4.6. В случае получения Займодавцем подписанных Заемщиком Индивидуальных условий договора микрозайма по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения Заемщиком, договор микрозайма не считается заключенным.

4.7. В случае если Заемщик не сообщил Займодавцу о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их предоставления, договор микрозайма считается не заключенным.

4.8. В случае подписания Заемщиком аналогом собственноручной подписи Индивидуальных условий Договора микрозайма, Займодавец в течение 3 (трех) рабочих дней перечисляет сумму микрозайма, способом, указанным Заемщиком в Заявлении на предоставление микрозайма.

4.9. Договор микрозайма считается заключенным со дня передачи Заемщику денежных средств (дня получения микрозайма), которым признается зачисление суммы микрозайма по реквизитам указанным Заемщиком в заявлении.

4.10. При заключении договора микрозайма Займодавец предоставляет Заемщику информацию о суммах и датах платежей по договору микрозайма с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по микрозайму, и сумм, направляемых на погашение процентов, - в каждом платеже, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия договора микрозайма, определенной исходя из условий договора микрозайма, действующих на дату заключения договора микрозайма, в виде графика платежей, являющегося неотъемлемой частью договора микрозайма.

5. ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ

5.1. При обращении за услугой по предоставлению микрозайма на всех стадиях взаимодействия с Займодавцем, Заявитель/Заемщик вправе рассчитывать на то, что посредством подачи заявления в письменной форме (лично Заемщиком, либо путем отправки заказного письма с уведомлением о вручении) ему будут разъяснены условия договора и иных документов в отношении предоставляемой услуги (далее - разъяснения).

5.2. Лицом, ответственным за предоставление разъяснений является руководитель департамента по управлению рисками (далее – Ответственное лицо).

5.3. Все разъяснения Ответственным лицом делаются на русском языке.

5.4. При разъяснениях Ответственным лицом соблюдаются следующие условия:

– в случае наличия специальных терминов должно быть обеспечено их разъяснение в доступной форме;

- информация и содержание документов должны быть понятны и доступны Заявителю/Заемщику, не имеющим специальных знаний в области финансов;
- не должно быть допущено искажения информации, приводящего к неоднозначному или двусмысленному толкованию условий финансовой услуги.

5.5. В случае возникновения у Заявителя/Заемщика вопроса по применению законодательства Российской Федерации, регулирующего взаимоотношения сторон по договору микрозайма, Займодавец предоставляет Заявителю/Заемщику мотивированный ответ по существу такого вопроса и иные соответствующие разъяснения. При этом Заявитель/Заемщик должен понимать, что Займодавец не занимается деятельностью, связанной с консультированием по вопросам применения методов и способов уклонения от уплаты долга и (или) избежания ответственности за его неуплату, а также по другим аналогичным вопросам.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Займодавец обеспечивает хранение:

- результатов проведения оценки платежеспособности Заемщика (поручителя) в течение 3 (трех) лет с момента прекращения обязательств Заемщика и Займодавца по договору микрозайма, либо уступки права требования по заключенным с соответствующим Заемщиком договорам микрозайма;

- оригинала настоящих Правил (на электронном или бумажном носителе) не менее 3 (трех) лет с момента прекращения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма, заключенным в соответствии с настоящими Правилами.

6.2. При рассмотрении Заявления на предоставление микрозайма и исполнении договора микрозайма Займодавец гарантирует соблюдение тайны об операциях Заемщика, а также об иных сведениях, устанавливаемых Займодавцем, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

6.3. Все документы, оформленные через официальный сайт Займодавца и подписанные Заемщиком аналогом собственноручной подписи, в порядке, установленном настоящими Правилами, являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручно, и имеют равную юридическую силу.

6.4. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

6.5. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

6.6. В соответствии с п. 3.1 ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, за исключением случаев, в которых Правительством Российской Федерации установлены ограничения на передачу информации, а также лиц, в отношении которых Правительством Российской Федерации установлены указанные ограничения.